



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»

Система менеджмента качества

Утверждаю

Ректор ЮЗГУ

(должность)

С.Г. Емельянов



июня 20 16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке учета индивидуальных достижений поступающих на
обучение в ЮЗГУ**

(наименование положения)

П 65.139 – 2016

(Издание 1)

Введено в действие

Приказом от «28» июня 2016 г. № 549

Дата введения

«28» июня 2016 г.

Срок действия до

«28» июня 2021 г.

Введено: впервые

П 65.139-2016

Страниц: 8

Страница: 1

Содержание

| | | |
|-----|---|---|
| 1 | Область применения | 3 |
| 2 | Нормативные ссылки | 3 |
| 3 | Термины, определения, обозначения и сокращения | 3 |
| 4 | Положения | 3 |
| 4.1 | Общие положения | 3 |
| 4.2 | Организация и порядок учета индивидуальных достижений | 4 |
| 4.3 | Заключительные положения | 5 |
| | Лист согласования | 6 |
| | Лист ознакомления | 7 |
| | Лист регистрации изменений | 8 |

1 Область применения

1.1 Настоящее положение предназначено для абитуриентов, поступающих в университет, преподавателей, работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Юго-Западный государственный университет» (далее – ЮЗГУ).

1.2 Настоящее положение регламентирует деятельность Приемной комиссии университета по вопросам приема и зачисления в университет абитуриентов, предоставившим сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение в ЮЗГУ.

2 Нормативные ссылки

2.1 Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ, приказов, распоряжений и инструктивных писем Министерства образования и науки Российской Федерации, Устава университета, Правил приема в университет.

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

УПОУ – управление приемом на обучение в университет;
ЦПРППУ – центр профориентационной работы и подготовки к поступлению в университет.

4 Положения

4.1 Общие положения

4.1.1. ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет» (далее - ЮЗГУ) учитывает (в случае представления соответствующих сведений) индивидуальные достижения поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 7, статья 69) и действующих правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее Правила приема).

4.1.2. Поступающие вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение в ЮЗГУ. Поступающим, представившим документальное

подтверждение результатов индивидуальных достижений, начисляются баллы, которые включаются в сумму конкурсных баллов или учитываются при прочих равных условиях в соответствии с Правилами приема.

4.1.3. Настоящий документ определяет порядок учета индивидуальных достижений поступающих в ЮЗГУ (Далее Порядок).

4.2 Организация и порядок учета индивидуальных достижений

4.2.1. Приемная комиссия в части учета индивидуальных достижений поступающих обеспечивает соблюдение прав личности и выполнение требований законодательных и нормативно-правовых актов к приёму в университет. Перечень учитываемых индивидуальных достижений устанавливается Правилами приема.

4.2.2. Индивидуальные достижения указываются абитуриентом в заявлении о приеме при подаче документов. Также абитуриентом предъявляются документы (оригиналы и копии), подтверждающие наличие индивидуальных достижений. Копии данных документов заносятся в личное дело абитуриента.

В качестве документов, подтверждающих индивидуальные достижения, принимаются: дипломы, свидетельства, удостоверения, сертификаты и грамоты спортивных соревнований, интеллектуальных и творческих конкурсов, социально-общественных мероприятий и акций (включая мероприятия, проводимые ЮЗГУ), а также протоколы соревнований или выписки из протоколов, заверенных руководителем аккредитованной региональной федерации по виду спорта. Предварительное количество баллов, начисляемых за индивидуальные достижения, указывается абитуриентом в заявлении о приеме в сведениях об индивидуальных достижениях. Правильность запрашиваемых баллов за индивидуальные достижения проверяется и визируется работником отборочной комиссии, назначенной приказом или распоряжением ректора университета.

Приемная комиссия в соответствии с полученными от поступающего (абитуриента) документами принимает окончательное решение о начислении дополнительных баллов. Если количество баллов, утвержденных Приемной комиссией, отличается в меньшую сторону от количества баллов, указанных абитуриентом в заявлении о приеме, то Приемная комиссия в течение 3-х рабочих дней (но не позднее даты публикации списков поступающих, указанных в Правилах приема) обеспечивает информирование абитуриента о снижении назначенного количества баллов по телефону, e-mail или через операторов почтовой связи. Апелляции по результатам назначения дополнительных баллов за индивидуальные достижения абитуриентов не принимаются.

В период приема документов Приемная комиссия ежедневно информирует о количестве поданных документов и начисленных

дополнительных баллах на информационном сайте университета в сети Интернет.

4.2.3. По результатам приема документов и вступительных испытаний Приемная комиссия формирует списки поступающих. В конкурсных списках по каждому поступающему указывается сумма конкурсных баллов, а также сумма баллов, начисленных за индивидуальные достижения.

4.3 Заключительные положения

4.3.1. Индивидуальные достижения учитываются только в том случае, если подтверждающие их документы получены в сроки, определяемые Правилами приема.

4.3.2. В случае если абитуриент не указал свои индивидуальные достижения (или не полностью указал) или не предоставил документы, подтверждающие их, Приемная комиссия считает, что абитуриент не имеет данных индивидуальных достижений.

Лист согласования

Основание для разработки: план разработки документации СМК № ПЛ 02.01.00/12-2016 на 2016 г.

| | Должность | Подпись | Фамилия, Инициалы | Дата |
|-------------|---|---|----------------------|--------------|
| Разработан: | зам. директора ЦПР ППУ |  | Гладышкин А.О. | 27.06.2016г. |
| Проверен: | Начальник УПОУ |  | Овчинкин О.В. | 27.06.2016г. |
| Согласован: | Проректор по МДиИ |  | Пыхтин А.И. | 27.06.2016г. |
| | Ведущий юрисконсульт |  | Будовская Е.В. | 27.06.2016г. |
| | Инженер по качеству I к., и.о. начальника ОМК |  | Рындина Ю.Д. | 27.06.2016г. |

Лист регистрации изменений

| № измен ения | Номера страниц | | | | Всего страниц | Дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения |
|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|-----------|------------------|------|--|
| | Изме нен ных | Заме нен ных | Анну лиро ван ных | Но вых | | | |
| | | | | | | | |