МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
Система менеджмента качества

Утверждаю
Ректор университета
(должность)
С. Г. Емельянов
«27» ноября 2015 г.

СТАНДАРТ УНИВЕРСИТЕТА

Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению

СТУ 04.02.030 - 2015

(Издание 3)

Введён в действие

Приказом от «27» ноября 2015 г. № 1061

Дата введения «27» ноября 2015 г.

Срок действия до «27» ноября 2020 г.

Введён: взамен СТУ 04.02.030-2008 «Работы (проекты) курсовые, работы выпускные квалификационные. Общие требования к структуре, оформлению и защите»

Содержание

1 Область применения 3
2 Нормативные ссылки 3
3 Термины, определения, обозначения и сокращения 4
4 Общие положения 4
5 Структурные элементы курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ и общие требования к ним 6
6 Требования к содержанию структурных элементов курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ 8
6.1 Титульный лист 8
6.2 Задание 8
6.3 Реферат 8
6.4 Содержание 9
6.5 Обозначения и сокращения (по необходимости) 9
6.6 Введение 9
6.7 Основная часть 10
6.8 Заключение 10
6.9 Список использованных источников 10
6.10 Приложения 10
7. Правила оформления курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ 10
7.1 Требования к тексту 10
7.2 Оформление заголовков 10
7.3 Нумерация 11
7.4 Оформление 11
Приложение А (обязательное) Форма задания на курсовую работу (проект) 12
Приложение Б (обязательное) Форма задания на ВКР по программе бакалавриата 13
Приложение В (обязательное) Форма задания на ВКР по программе специалитета 14
Приложение Г (рекомендуемое) Форма заявления-заказа предприятия (организации, учреждения) 16
Приложение Д (обязательное) Форма титульного листа на курсовую работу (проект) 17
Приложение Е (обязательное) Форма титульного листа на ВКР по программе бакалавриата 18
Приложение Ж (обязательное) Форма титульного листа на ВКР по программе специалитета 19
Приложение З (обязательное) Форма титульного листа на на ВКР по программе магистратуры 20
Приложение И (рекомендуемое) Форма справки о результатах внедрения результатов ВКР 21
Приложение К (обязательное) Форма отзыва руководителя 22
Приложение Л (обязательное) Форма рецензии 23
Лист согласования 24
Лист ознакомления 25
Лист регистрации изменений 26

1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает общие требования к структуре и оформлению курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Он предназначен и обязателен для всех кафедр, на которых ведется выполнение данных работ.

Стандарт применяется кафедрами при разработке методических указаний, в которых определяются требования к тематике, содержанию, объему и оформлению курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с учетом специфики конкретных направлений подготовки и специальностей высшего и среднего образования. Требования, изложенные в методических указаниях кафедр, не должны противоречить требованиям настоящего стандарта, рекомендациям УМО, требованиям нормативно-правовых документов, относящихся к области выполняемых работ.

2 Нормативные ссылки

Настоящий стандарт разработан в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

– ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;

– ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

– ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

– ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;

– ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1 **Курсовая работа (КР)** – самостоятельная разработка студента под руководством преподавателя, содержащая результаты теоретических, расчетных, аналитических, экспериментальных исследований по отдельной учебной дисциплине.

3.2 **Курсовой проект (КП)** – самостоятельная разработка студента под руководством преподавателя, содержащая результаты решения поставленной задачи по отдельной учебной дисциплине, оформленные в виде конструкторских, технологических, программных и других проектных документов.

3.3 **Выпускная квалификационная работа (ВКР)** представляет собой выполненную студентом (несколькими студентами совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

3.4 **ОП ВО** – образовательная программа высшего образования.

3.5 **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (высшего профессионального образования).

3.6 **ПЗ** – пояснительная записка.

3.7 **УМО** – учебно-методическое объединение вузов.

4 Общие положения

4.1 Целью выполнения КР (КП) является углубление и закрепление студентом теоретических знаний путем применения их к комплексному решению поставленной задачи (задач) по изучаемой дисциплине, а также оценка компетентности обучающегося по данной дисциплине.

4.2 Целью ВКР является определение соответствия результатов освоения студентами образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.3 Основными задачами при выполнении КР (КП) являются:

- закрепление, углубление и систематизация полученных студентом знаний и выработка умения самостоятельно применять их к решению конкретных задач;
- приобретение и подтверждение наличия навыков исследовательской, расчетной и конструкторской работы;
- закрепление навыков работы с компьютерной и офисной техникой, использования современных информационных технологий;
- воспитание чувства ответственности за принимаемое решение;
- развитие навыков работы с учебной, научной и справочной литературой, нормативно-правовой документацией, периодической печатью, стандартами, типовыми проектами и т.п.;
- овладение навыками грамотного, ясного и сжатого изложения результатов работы и аргументированной защиты принятых решений и сделанных выводов;
- формирование научного мировоззрения;

– приобретение навыков регулярной и ритмичной работы, развитие самостоятельности и инициативы, воспитание сознательного и творческого отношения к труду.

4.4 Основными задачами при выполнении ВКР являются:

– подтверждение способности обучающегося применять знания и навыки, полученные в период обучения, при решении практических задач на установленном (ФГОС ВО, ОП ВО) уровне компетентности;

– выявление способности студентов к поиску новых решений (конструкторских, технологических, экономических, организационных, правовых и др.);

– выявление навыков самостоятельного анализа и синтеза при решении профессиональных задач с применением достижений в науке, технике, технологии, экономической и социальной сферах;

проверка и оценка владения современными методиками научных исследований и эксперимента при решении профессиональных задач.

4.5 При выполнении ВКР студенты должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

4.6 Тематика КР (КП) должна соответствовать направлению подготовки по программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры, а также рабочей программе данной дисциплины. Студент самостоятельно выбирает тему КР (КП) из числа утвержденных кафедрой и согласовывает ее с руководителем КР (КП). Студент имеет право с разрешения заведующего кафедрой или руководителя КР (КП) выбрать другую тему (в рамках программы), не предусмотренную тематикой кафедры, если она признается актуальной и важной.

4.7 Выпускная квалификационная работа по программе бакалавриата может основываться на обобщении выполненных КР (КП) и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

4.8 Допускается выдача комплексного задания на выполнение ВКР группе из нескольких студентов со строгой конкретизацией задания и объема работы каждого студента и его вклада в оформление ВКР.

4.9 Темы ВКР должны удовлетворять требованиям ФГОС ВО, учитывать рекомендации УМО; направлены на решение профессиональных задач в соответствии со стандартами. Студенту предоставляется право выбора темы из перечня, предложенного выпускающей кафедрой, а также предлагать свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Закрепление темы ВКР, согласованной с научным руководителем, производится на основании личного заявления студента, представленного на имя заведующего выпускающей кафедрой. Темы ВКР утверждаются приказом ректора университета.

4.10 Темы КР (КП) и ВКР не должны повторяться для технических направлений подготовки и специальностей в течение 5-ти лет, остальных – в течение 3-х лет.

4.11 За принятые в работе решения, правильность всех данных и результатов расчётов, соответствие текстового и графического материала и иллюстраций заданию отвечает автор работы – студент. 1

4.12 ВКР подвергается проверке на объём заимствования, выявлению неправомочных заимствований и рецензированию. Отчет о проверке ВКР на объём заимствования прикладывается к отзыву руководителя о ВКР, что является необходимым условием при решении о допуске студента к защите ВКР.

4.13 Критерии оценки КР (КП) приведены в П 02.016 – 2015 Положение «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ».

4.14 Оценка ВКР включает в себя формальные и содержательные критерии.

К формальным критериям относятся: соблюдение сроков сдачи завершенной ВКР, правильность оформления, грамотность структурирования работы, наличие ссылок и научного аппарата, наличие иллюстрационного материала, использование современной отечественной и зарубежной литературы и др.

К содержательным критериям относятся: актуальность темы, сбалансированность разделов работы, правильная формулировка целей и задач исследования, соответствие содержания теме и полнота её раскрытия, степень самостоятельности, наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы, знание новейшей литературы и т.д.

Отдельно оценивается защита работы. Она включает в себя умение подать материал, ораторское искусство, владение терминологией в устной речи, убеждать, ответы на вопросы по теме работы и т.д.

Дополнительной оценкой является неординарный подход студента к выполнению работы.

4.15 Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

5 Структурные элементы курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ и общие требования к ним

5.1 Структурными элементами пояснительной записки (ПЗ) КР (КП) и ВКР являются:

- титульный лист;
- задание;
- реферат;
- содержание;
- обозначения и сокращения (при необходимости);
- введение;
- основная часть, в том числе исследовательский раздел;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Примечания:

1. Структурный элемент “Обозначения и сокращения” включается по мере необходимости.

2. После приложений могут быть помещены самостоятельные конструкторские, технологические, программные и другие проектные документы, выполненные в ходе проектирования согласно заданию.

В структуру основной части КР (КП) и ВКР по программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры исследовательского и технического направления может входить экспериментальная часть с приложением электронного носителя с результатами работы.

5.2 Формой представления КР (КП) и ВКР является пояснительная записка, которая дополняется графическим материалом, макетами, моделями, презентациями, другими материалами, собранными или подготовленными при выполнении работы (проекта), если это предусмотрено заданием, или методическими указаниями кафедры, или условиями защиты работы. Пояснительная записка, графический материал (его часть) по усмотрению заведующего кафедрой и по согласованию с деканом факультета могут оформляться от руки.

5.3 ПЗ должна в четкой и краткой форме содержать:

– творческий замысел работы, сформулированные цели или требования, которым должна удовлетворять данная работа;

– постановку задачи, выбор и обоснование пути решения поставленной задачи и способов ее реализации;

– анализ и конкретизацию решения (построение модели, выполнение расчетов, проведение эксперимента, необходимые конструкторские проработки, социально-экономические исследования, исследование правовых (юридических) проблем и т.д.);

– обработку полученных результатов;

– выводы и рекомендации.

ПЗ должна сопровождаться иллюстрациями (графиками, эскизами, диаграммами, схемами и т.п.).

5.4 КР (КП) и ВКР выполняются на основе индивидуального задания, содержащего исходные данные, необходимые для решения поставленных задач и обеспечивающие возможность реализации накопленных знаний в соответствии с уровнем профессиональной подготовки студента.

5.5 Формулировка темы в задании и титульном листе ВКР должна строго соответствовать ее формулировке в приказе по университету по форме, приведенной в приложениях А, Б, В.

5.6 Разработка ВКР может осуществляться на конкретных материалах предприятий, организаций и учреждений, являющихся базой практики.

5.7 При наличии заявления-заказа от предприятия (организации, учреждения) возможно выполнение ВКР по его материалам или заказу (Приложение Г).

5.8 Минимальный объем ПЗ ВКР составляет:

– ВКР по программе бакалавриата – 70 страниц;

– ВКР по программе специалитета – 80 страниц;

– ВКР по программе магистратуры – 90 страниц.

Окончательный объем ПЗ устанавливается методическими указаниями выпускающей кафедры, исходя из специфики ВКР.

6 Требования к содержанию структурных элементов курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ

6.1 Титульный лист

6.1.1 Формы титульных листов приведены в приложениях:

- курсовая работа (проект) – приложение Д;
- ВКР по программе бакалавриата – приложение Е;
- ВКР по программе специалитета – приложение Ж;
- ВКР по программе магистратуры – приложение З.

6.1.2 При заполнении строки “на соискание квалификации (степени)_____” на свободном поле указывается наименование квалификации (степени) в соответствии со стандартом направления подготовки (специальности) (ГОС или ФГОС).

6.2 Задание

6.2.1 Руководитель работы совместно со студентом формулирует задание, соответствующее тематике КР (КП) и ВКР, которое студент оформляет в соответствии с требованиями данного стандарта.

6.2.2 При заполнении раздела 3 форм, приведенных в приложениях А, Б, В, для технических дисциплин следует указать основные технические требования, предъявляемые к изделию, процессу и т.п.

6.2.3 Раздел 5 форм, приведенных в приложениях А, Б, В, заполняется, если подготовка графического материала необходима при выполнении данной работы (проекта). Если нет необходимости подготовки графического материала, то в разделе 5 форм, приведенных в приложениях Д, Е, Ж, пишется: «не предусмотрено».

Примечание: Необходимость графического материала определяет руководитель КР (КП), ВКР в соответствии с методическими указаниями кафедры и (или) условиями защиты работы.

6.2.4 Форма задания заполняется рукописным или машинописным способом.

6.3 Реферат

6.3.1 Реферат размещается на отдельном листе (странице). Рекомендуемый средний объем реферата 850 печатных знака. Объем реферата не должен превышать одной страницы.

Заголовком служит слово “Реферат” (для реферата на иностранном языке – соответствующий иностранный термин).

6.3.2 Реферат должен содержать:

- сведения об объеме ПЗ, о количестве иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источниках, графическом материале;
- перечень ключевых слов;
- текст реферата.

6.3.3 Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний, которые в наибольшей мере характеризуют содержание ПЗ и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова приводятся в именительном падеже и записываются строчными буквами в строку через запятые.

6.3.4 Текст реферата должен отражать:

объект исследования или разработки;

- цель работы;

– метод или методологию проведения работы (исследования) и аппаратуру;

– полученные результаты и их новизну;

– основные конструктивные, технологические и технико-эксплуатационные характеристики;

– степень внедрения;

– рекомендации или итоги внедрения результатов работы;

– область применения;

– общественно-социальную значимость, экономическую или иную эффективность работы;

– прогнозные предположения о развитии объекта исследования (разработки);

– дополнительные сведения (особенности выполнения и оформления работы и т.п.).

Если ПЗ не содержит сведений по какой-либо из перечисленных структурных частей реферата, то она опускается, при этом последовательность изложения сохраняется.

6.3.5 Изложение материала в реферате должно быть кратким, точным и соответствовать положениям ГОСТ 7.9-95. Сложных грамматических оборотов следует избегать.

6.4 Содержание

6.4.1 Содержание включает введение, заголовки всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование) основной части, заключение, список использованных источников и наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

6.4.2 Материалы, представляемые на технических носителях данных ПК, должны быть перечислены в содержании с указанием вида носителя, обозначений и наименований документов, имен и форматов соответствующих файлов, а также места расположения носителя в ПЗ.

6.4.3 В конце содержания перечисляется графический материал, представляемый к защите, с указанием: “На отдельных листах”.

6.5 Обозначения и сокращения (по необходимости)

6.5.1 Следует руководствоваться:

– при сокращениях русских слов и словосочетаний положениями ГОСТ Р 7.0.12-2011;

– при сокращениях в текстах конструкторской документации положениями ГОСТ 2.316.

6.5.2 Если в ПЗ необходимо использовать значительное количество (более пяти) обозначений и/или сокращений, то оформляется структурный элемент “Обозначения и сокращения”, содержащий перечень обозначений и сокращений, применяемых в данной работе (проекте). Запись обозначений и сокращений приводят в порядке их появления в ПЗ.

6.6 Введение

6.6.1 Введение должно раскрывать основной замысел КР (КП) и ВКР: В нём:

– формулируется обоснование проблемы, цель и задачи;

– перечисляются методы и средства решения поставленной задачи.

6.6.2 Объем введения определяется выпускающей кафедрой.

6.7 Основная часть

6.7.1 Содержание основной части работы должно отвечать заданию и требованиям, изложенным в методических указаниях выпускающей кафедры.

6.7.2 Наименования разделов основной части отражают выполнение задания. Содержание и объем основной части студент (слушатель) и руководитель формируют совместно, исходя из требований методических указаний выпускающей кафедры.

6.8 Заключение

6.8.1 Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, рекомендации по конкретному использованию результатов работы, ее экономическую, научную, социальную значимость.

6.9 Список использованных источников

6.9.1 Список должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении КР (КП) и ВКР. По ГОСТу 7.32 сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте и нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

6.9.2 Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1.

6.10 Приложения

6.10.1 Приложение оформляют как продолжение ПЗ по ГОСТу 7.32.

6.10.2 Приложения выполняют на листах формата А4. Допускается оформлять приложения на листах других форматов по ГОСТу 2.301.

6.10.3 В приложения выносятся: графический материал большого объема и/или формата, таблицы большого формата, методы расчетов, описания аппаратуры и приборов, описания алгоритмов и программ задач, решаемых на ПК, и т. д.

7. Правила оформления курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ

7.1 Требования к тексту

7.1.1 Изложение текста и оформление работ выполняется в соответствии с требованиями настоящего стандарта, ГОСТа 7.32.

7.1.2 ПЗ выполняется на русском языке. Допускается выполнение на иностранном языке, если это установлено заданием.

7.1.3 Текст ПЗ набирается на компьютере в формате doc и печатается на принтере на одной стороне листа белой бумаги формата А-4.

7.1.4 Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14.

7.1.5 Абзацный отступ – 1,25 см. Междустрочный интервал – 1,5.

7.1.6 Размеры полей: левое, верхнее, нижнее – 20 мм; правое – 10 мм.

7.1.7 Выравнивание – по ширине.

7.2 Оформление заголовков

7.2.1 Каждый структурный элемент ПЗ начинается с новой страницы.

7.2.2 Название структурного элемента в виде заголовка записывается строчными буквами, начиная с первой прописной без точки в конце.

7.2.3 Заголовки следует печатать с абзацного отступа.

7.2.4 Заголовки выделяют жирным шрифтом.

7.2.5 Заголовок раздела должен быть отделён от основного текста раздела и от текста предыдущего раздела одинарным междустрочным интервалом 8 мм (1 пустая строка основного текста 14 pt).

7.3 Нумерация

7.3.1 Все листы ПЗ, включая приложения, следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы ставится в центре нижней части листа без точки. Для технических направлений – в правом нижнем углу.

7.3.2 Первым листом является титульный лист. Титульный лист включается в общее количество страниц, но не нумеруется.

7.3.3 Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, и распечатки с ПК включают в общую нумерацию страниц отчета. Иллюстрации, таблицы и распечатки с ПК на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

7.3.4 Приложения должны иметь общую с остальной частью ПЗ сквозную нумерацию страниц. На все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ПЗ.

7.4 Оформление

7.4.1 ПЗ должна быть сброшюрована.

7.4.2 В ПЗ сброшюрованной ВКР вкладываются:

- справка о результатах внедрения результатов ВКР (при наличии) – Приложение И;
- отзыв руководителя – Приложение К (для ВКР по всем программам, КР (КП) в рамках программ магистратуры);
- рецензия – Приложение Л;
- отчет о прохождении проверки текста ПЗ на оригинальность;
- прочие документы, подтверждающие научную и практическую ценность.

7.4.3 Рецензия на ВКР по программе бакалавриата не требуется.

Приложение А
(обязательное)

Форма задания на курсовую работу (проект)

Минобрнауки России
Юго–Западный государственный университет

Кафедра _____

ЗАДАНИЕ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ (ПРОЕКТ)

Студент _____ шифр _____ группа _____
(фамилия, инициалы)

1. Тема _____
_____
_____

2. Срок представления работы (проекта) к защите «_____» _____ 20 ___ г.

3. Исходные данные (*для проектирования, для научного исследования*):
_____
_____
_____
_____

4. Содержание пояснительной записки курсовой работы (проекта):

4.1._____
4.2._____
4.3._____
4.4._____
4.5._____

5. Перечень графического материала:
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель работы (проекта) _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Ф 04.030

Приложение Б
(обязательное)

Форма задания на ВКР по программе бакалавриата

Минобрнауки России
Юго–Западный государственный университет

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой
_____
(подпись, инициалы, фамилия)
«_____» _____ 20___ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА

Студент _____ шифр _____ группа _____
(фамилия, инициалы)

1. Тема _____
_____
утверждена приказом ректора ЮЗГУ от «____» _____ 20___ г. № _____
2. Срок представления работы к защите «_____» _____ 20 ___ г.
3. Исходные данные: _____
_____
_____
4. Содержание работы (по разделам):
4.1. Введение _____
_____
4.2._____
_____
4.3._____
_____
4.4._____
_____
5. Перечень графического материала (*если предусмотрено заданием*):
_____
_____

Руководитель работы _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Ф 04.032

Приложение В
(обязательное)

Форма задания на ВКР по программе специалитета

Минобрнауки России
Юго–Западный государственный университет

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой
_____
(подпись, инициалы, фамилия)
«_____» _____ 20___ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
ПО ПРОГРАММЕ СПЕЦИАЛИТЕТА

Студент _____ шифр _____ группа _____
(фамилия, инициалы)

1. Тема _____
_____

утверждена приказом ректора ЮЗГУ от «____» _____ 20 ___ г. № _____

2. Срок представления ВКР к защите «____» _____ 20 ___ г.

3. Исходные данные: _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

4. Содержание пояснительной записки ВКР (по разделам):

- Перечень сокращений, условных обозначений и терминов
- Введение
- Основная часть (по разделам)
- Заключение
- Список использованных источников

Ф 04.031

5. Перечень графического материала:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Руководитель ВКР _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Консультанты по разделам:

_____ _____ _____
(наименование разделов) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

_____ _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

_____ _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

_____ _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

_____ _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Ф 04.031

Приложение Г
(рекомендуемое)

Форма заявления-заказа предприятия (организации, учреждения)

Ректору
Юго-Западного
государственного университета

_____
(фамилия, инициалы)

Предприятие (организация, фирма) _____

_____

(полное название, юридический адрес, телефон)

просит поручить студенту _____

_____

_____

(фамилия, имя, отчество, группа, направление подготовки (специальность))

разработать выпускную квалификационную работу на тему _____

_____

_____

_____

и направить данного студента в нашу организацию на преддипломную практику.

Руководителем практики от производства назначается _____

_____

_____

_____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель предприятия _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Ф 04.083

Приложение Д
(обязательное)

Форма титульного листа на курсовую работу (проект)

Минобрнауки России
Юго–Западный государственный университет

Кафедра _____

КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)

по дисциплине «_____»
(наименование дисциплины)

на тему «_____

_____»

Направление подготовки (специальность)_____
(код, наименование)

_____

Автор работы (проекта) _____ _____
(инициалы, фамилия) (подпись, дата)

Группа _____

Руководитель работы (проекта) _____ _____
(инициалы, фамилия) (подпись, дата)

Работа (проект) защищена _____
(дата)

Оценка_____

Члены комиссии _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

_____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

_____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Курск, 20 ___ г.

Ф 04.026

Приложение Е
(обязательное)

Форма титульного листа на ВКР по программе бакалавриата

Минобрнауки России
Юго–Западный государственный университет

Кафедра _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА

_____
(код, наименование направления подготовки)

_____

_____
(название темы)

_____

_____

Автор работы _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Группа _____

Руководитель работы _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Нормоконтроль _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Работа допущена к защите:
Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Курск 20 __ г.

Ф 04.027

Приложение Ж
(обязательное)

Форма титульного листа на ВКР по программе специалитета

Минобрнауки России
Юго–Западный государственный университет

Кафедра _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
ПО ПРОГРАММЕ СПЕЦИАЛИТЕТА

_____
(код, наименование специальности)

_____

_____
(название темы)

_____

_____

Автор работы (проекта) _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Группа _____

Руководитель работы (проекта) _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Нормоконтроль _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Рецензент _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Работа (проект) допущена к защите:
Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Курск 20 __ г.

Ф 04.028

Приложение З
(обязательное)

Форма титульного листа на на ВКР по программе магистратуры

Минобрнауки России
Юго–Западный государственный университет

Кафедра _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ

_____
(код, наименование направления подготовки)

_____

_____
(название темы)

_____

_____

Автор работы _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Группа _____

Руководитель работы _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Нормоконтроль _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Рецензент _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Работа (проект) допущена к защите:
Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Курск 20 __ г.

Ф 04.029

Приложение И
(рекомендуемое)

Форма справки о результатах внедрения результатов ВКР

СПРАВКА
о результатах внедрения решений,
разработанных в выпускной квалификационной работе

_____

_____
(ф.и.о. полностью)

В процессе работы над выпускной квалификационной работой по теме: ____

_____

_____

студент(ка) _____ принял(а) непосредственное участие в разработке
(ф.и.о.)

_____

_____

_____
(перечень разработанных вопросов)

Полученные результаты нашли отражение в методических разработках, в докладных и аналитических записках _____

_____
(наименование органа, организации, предприятия)

В настоящее время методические разработки, включающие результаты данной выпускной квалификационной работы _____

_____

_____
(находятся в стадии внедрения или включения в инструктивные материалы)

Руководитель
организации или подразделения _____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Ф 04.084

Приложение К
(обязательное)

Форма отзыва руководителя

Минобрнауки России
Юго–Западный государственный университет

Кафедра _____

ОТЗЫВ

руководителя о выпускной квалификационной работе, курсовой работе (проекте) по программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры
(нужное подчеркнуть)

студента _____
(фамилия, имя, отчество)

группы _____ направления подготовки (специальности)

_____

На тему: _____

1. Объем работы: количество страниц _____. Графическая часть _____ листов.
2. Цель и задачи исследования:

_____

3. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования:

_____

4. Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное):
5. Основные достоинства и недостатки работы:

_____

6. Степень самостоятельности и способности к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы):

_____

7. Оценка деятельности студента в период выполнения работы (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности т.п.):

_____

8. Достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала. Соответствие оформления требованиям стандартов:

_____

9. Целесообразность и возможность внедрения результатов исследования

_____

10. По результатам проверки ВКР на объем заимствования в системе «Антиплагиат» оригинальные блоки составляют ___%; неправомочные заимствования отсутствуют; заимствованные блоки __%, из которых правомерно заимствованы __%.
Итоговая оценка оригинальности, с учетом правомерных заимствований, составляет __%.
Распечатка отчета о проверке прилагается.
11. Общее заключение и предлагаемая оценка работы

_____

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата: «___» _____ 20__ г Подпись _____

Ф 04.033

Приложение Л
(обязательное)

Форма рецензии

Минобрнауки России
Юго–Западный государственный университет

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу
по программе специалитета, программе магистратуры
(нужное подчеркнуть)

студента _____,
(фамилия, имя, отчество)

обучающегося в группе _____ на _____ курсе направления (специальности)

_____
_____
_____

_____
(содержание рецензии)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Выпускная квалификационная работа по программе специалитета, программе магистратуры (*нужное подчеркнуть*) может быть допущена к защите и заслуживает оценки _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Рецензент _____
(ученая степень, ученое звание, место работы, должность, фамилия, имя, отчество)

_____ _____
(подпись, дата)

Ф 04.034

Лист согласования

Основание для разработки: п. 25 плана разработки документации системы менеджмента качества ЮЗГУ на 2015 год

(наименование, дата и номер документа)

	Должность	Подпись	Инициалы, фамилия	Дата
Разработан:	Начальник УМУ		С.В. Солошенко	24.11.15
Проверен:	Помощник проректора по УР		В.В. Протасов	24.11.15
Согласован:	Проректор по УР		О.Г. Локтионова	26.11.15
	Ведущий юрисконсульт		Ю.А. Тарасов	25.11.15
	Зав. сектором контроля качества ПСН, и.о. начальника ОМК		Е.М. Желиховская	25.11.15

Лист ознакомления

Со стандартом университета ознакомлен:

Фамилия, инициалы	Дата ознакомления	Подпись

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме-нённых	заме-нённых	аннулиро-ванных	новых			
1	6	22	-	-	1	11.05.2016	Приказ № 412 от 11.05.2016 Д.А. Прощенко
2	7	-	-	-	1	18.05.2016	Приказ №429 от 18.05.2016 Д.А. Прощенко