



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
Система менеджмента качества

Ректор университета
(должность)
С.Г. Емельянов
(подпись)
» августа 2023 г.

СТАНДАРТ УНИВЕРСИТЕТА

Система управления охраной труда.
Общие требования к организации работы по охране труда

СТУ 16.021 – 2023

(Издание 1)

Введен в действие Приказом от «28» августа 2023 г. № 1118
Дата введения «28» августа 2023 г.
Срок действия до «28» августа 2028 г.

Введен: взамен положения П 16.167–2019 «О системе управления охраной труда»
(Издание 2)

Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения, обозначения и сокращения	5
3.1 Термины и определения	5
3.2 Обозначения и сокращения	5
4 Положения	5
4.1 Общие положения	5
4.2 Разработка и внедрение системы управления охраной труда	6
4.3 Планирование системы управления охраной труда	7
4.4 Организация функционирования системы управления охраной труда	8
4.5 Функционирование системы управления охраной труда	10
4.6 Оценка результативности функционирования системы управления охраной труда	15
4.7 Совершенствование системы управления охраной труда	17
Лист согласования	18
Лист ознакомления	19
Лист регистрации изменений	20

1 Область применения

1.1 Настоящий стандарт университета определяет политику, регламентирует процессы (процедуры), описывает документы в области системы управления охраной труда в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Юго-Западный государственный университет» (далее – университет, ЮЗГУ).

1.2 Стандарт устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

1.3 Требования системы управления охраной труда, действующей в соответствии с настоящим стандартом, обязательны для всех работников, работающих в университете, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях университета.

1.4 Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2 Нормативные ссылки

2.1 Стандарт разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 апреля 2022 г. № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 января 2022 г. № 36 «Об утверждении рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июля 2022 г. № 1206 «О порядке расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 мая 2022 г. № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213

Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 декабря 2021 г. № 926 «Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 декабря 2021 г. № 926 «Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 декабря 2021 г. № 894 «Об утверждении рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 656н «Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица))»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 декабря 2020 г. № 883н «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

2.2 При разработке настоящего стандарта использованы следующие нормативно-технические документы:

– Межгосударственный стандарт ГОСТ Р 12.0.230–2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»;

– Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.1–2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007»;

– Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.2–2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования».

2.3 Настоящий стандарт разработан с учетом следующих локальных нормативных актов университета:

- положение П 16.211–2023 «Об организации и проведении специальной оценки условий труда»;
- положение П 16.212–2023 «Об управлении профессиональными рисками»;
- положение П 16.213–2023 «О порядке проведения предварительных, периодических медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований»;
- положение П 16.214–2023 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- положение П 16.215–2023 «Об учете и расследовании микроповреждений (микротравм) работников».

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1 Термины и определения

Политика в области охраны труда – публичная документированная декларация о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

3.2 Обозначения и сокращения

ОПР – оценка профессиональных рисков.

План – план мероприятий по охране труда.

Политика по охране труда – политика в области охраны труда.

СИЗ – средства индивидуальной защиты.

СОТ – служба охраны труда.

СОУТ – специальная оценка условий труда.

СУОТ – система управления охраной труда.

ЮЗГУ, ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет» – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

4 Положения

4.1 Общие положения

4.1.1 СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления университета, предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие требования к составу и организации мероприятий СУОТ, организационно-распорядительным и контрольно-учетным документам.

4.1.2 Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политике университета в области охраны труда, ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

- а) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;
- б) соблюдение законодательных и иных норм;
- в) достижение целей в области охраны труда.

4.1.3 Целью внедрения системы управления охраной труда в университете являются:

а) обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности; посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

б) снижение уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов,

в) управление профессиональными рисками, которым подвергаются работники университета.

4.1.4 Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, с учетом специфики деятельности, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

4.1.5 Действие СУОТ распространяется на всей территории, во всех зданиях и сооружениях университета.

4.1.6 СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников ЮЗГУ.

4.2 Разработка и внедрение системы управления охраной труда

4.2.1 Политика в области охраны труда является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

4.2.2 Политика по охране труда является отдельным локальным актом университета, в котором излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников.

4.2.3 При разработке и актуализации и политики по охране труда в университете производится предварительный анализ состояния охраны труда и обсуждение Политики по охране труда.

4.2.4 Политика по охране труда направлена на:

- сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе их трудовой деятельности;
- обеспечение безопасных условий труда;

- управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости; в соответствии со спецификой деятельности университета;
- включение обязательства ректора университета по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- включение обязательства ректора университета по совершенствованию СУОТ;

4.2.5 Политика по охране труда доступна всем работникам университета, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях университета. Политика по охране труда размещается на официальном сайте и на стендах университета.

4.2.6 Работников и обучающихся информируют о Политике по охране труда в рамках СУОТ.

4.2.7 Руководство университета оценивает Политику по охране труда на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и ежегодно пересматривает ее на заседании ученого совета университета в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

4.2.8 Основные цели по охране труда содержатся в Политике по охране труда и достигаются путем реализации процессов (процедур), предусмотренных разделом 4.5 настоящего стандарта и документами, формируемыми на этапе организации и проведения процессов (процедур), направленных на достижение целей.

4.2.9 Руководство университета по представлению службы охраны труда назначает работников, ответственных за организацию и обеспечение безопасной работы, с предоставлением им необходимых полномочий в рамках функционирования СУОТ университета, с учетом должностных и функциональных обязанностей. Назначение ответственных за организацию и обеспечение безопасной работы осуществляется приказом ректора.

4.2.10 Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и первичной профсоюзной организации работников университета посредством согласования локальных нормативных актов в области охраны труда.

4.3 Планирование системы управления охраной труда

4.3.1 При планировании СУОТ в университете определяют и принимают во внимание профессиональные риски, требующие принятия мер в целях предотвращения или уменьшения нежелательных последствий, возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.

4.3.2 Планирование мероприятий по реализации процессов (процедур) системы управления охраной труда в университете производится ежегодно и документируется в плане мероприятий по охране труда, который разрабатывается службой охраны труда и утверждается ректором университета с учетом мнения первичной профсоюзной организации работников университета.

4.3.3 В плане мероприятий по охране труда отражаются:

- наименование мероприятий университета;
- ожидаемый результат по каждому мероприятию;

- сроки реализации по каждому мероприятию;
- ответственные лица за реализацию мероприятий;
- выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

4.3.4 Планирование мероприятий по охране труда производится с учетом изменений, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:

- изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- изменения в условиях труда работников (результатах специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков);
- внедрение новых услуг и процессов или изменение существующих услуг и процессов, сопровождающихся изменением расположения рабочих мест и производственной среды (здания и сооружения, оборудование).

4.3.5 При составлении плана мероприятий по охране труда руководствуются примерным перечнем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденным приказом Минтруда от 29.10.2021 г. № 771н.

4.4 Организация функционирования системы управления охраной труда.

4.4.1 Для обеспечения функционирования СУОТ руководители структурных подразделений университета определяют необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов), а также потребность в обучении по охране труда.

Служба охраны труда обеспечивает подготовку работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на их, организует непрерывную подготовку и повышение квалификации работников в области охраны труда.

Организация и проведение обучения работников университета по охране труда регламентируются положением П 16.214–2023.

4.4.2 В рамках СУОТ осуществляется информирование работников университета:

- о политике и целях в области охраны труда;
- о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;
- о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм;
- об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

4.4.3 При информировании работников используют следующие формы доведения информации:

- включение соответствующих положений в трудовой договор и должностную инструкцию работника;

- ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков при проведении вводного инструктажа;
- проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;
- изготовление и распространения аудиовизуальной продукции: информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
- использование информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте университета;
- размещение стендов с необходимой информацией в общедоступных местах;
- обучение по охране труда, включая проведение инструктажей.

4.4.4 При выборе форм информирования работников руководствуются рекомендациями по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, утв. приказом Минтруда от 17.12.2021 г. № 894.

4.4.5 Распределение обязанностей между должностными лицами в сфере охраны труда.

4.4.5.1 Организация работ по охране труда в университете возлагается на проректора, ответственного за организацию работ по охране труда в университете, и проректоров по направлениям деятельности, деканов факультетов, заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений университета. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между работниками университета осуществляется с использованием уровней управления.

4.4.5.2 В качестве уровней управления рассматриваются:

- структурные подразделения 1-го уровня – подразделения, непосредственно подчиняющиеся ректору и проректорам университета, деканаты факультетов;
- структурные подразделения 2-го уровня – СП, входящие в состав структурных подразделений 1-го уровня;
- структурные подразделения 3-го уровня – СП, входящие в состав структурных подразделений 2-го уровня.

4.4.5.3 Обязанности в сфере охраны труда работников университета устанавливаются в зависимости от уровня управления. При этом на каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда персонально для каждого руководителя.

4.4.5.4 На уровнях управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда:

- непосредственно работников;
- руководителей трудовых коллективов (мастера, заведующего лабораторией, коменданта);
- руководителей структурных подразделений;
- деканов факультетов;
- проректоров по направлениям деятельности;

– проректора, ответственного за организацию работ по охране труда в университете.

4.4.5.5 Распределение обязанностей в сфере охраны труда прописывается в трудовых договорах и должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда. Проректор, ответственный за организацию работ по охране труда в университете, назначается приказом ректора.

4.4.5.6 На службу охраны труда возлагается ответственность по обеспечению функционирования системы управления охраной труда в университете, включающее:

- нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда;
- организацию подготовки работников в области охраны труда;
- сбор, обработку и передачу информации по вопросам условий и охраны труда;
- организацию мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков;
- содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда в подразделениях университета;
- обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах;
- обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.5 Функционирование системы управления охраной труда

4.5.1 Основными процессами (процедурами) по охране труда являются:

- специальная оценка условий труда;
- оценка профессиональных рисков;
- проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- проведение обучения работников;
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;
- обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов;
- обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- санитарно-бытовое обеспечение работников;
- выдача работникам молока или других равноценных пищевых продуктов;
- обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием;

- обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- обеспечение социального страхования работников;
- взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- реагирование на аварийные ситуации;
- реагирование на несчастные случаи;
- реагирование на профессиональные заболевания.

4.5.2 Специальная оценка условий труда

4.5.2.1 Для организации и проведения специальной оценки условий труда образуется комиссия по проведению специальной оценки условий труда, число членов которой должно быть нечетным, а также утверждается график проведения специальной оценки условий труда. Состав и порядок деятельности комиссии утверждаются локальным нормативным актом университета.

4.5.2.2 Организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в части деятельности комиссии по проведению СОУТ, порядок урегулирования споров по вопросам СОУТ, порядок использования результатов СОУТ определены в положении П 16.211 утверждаемом ректором университета с учетом мнения первичной профсоюзной организации работников университета.

4.5.2.3 Порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении реализуемых видов деятельности университета организации, установлен в локальном нормативном акте университета.

4.5.3 Оценка профессиональных рисков

4.5.3.1 Управление профессиональными рисками в университете представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, ОНР и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

4.5.3.2 Процедура управления профессиональными рисками установлена в положении П 16.212, утверждаемом ректором университета с учетом мнения первичной профсоюзной организации работников университета.

4.5.3.3 Выявление (идентификация) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня (реестра) проводится в университете в соответствии с требованиями положения П 16.212 с учетом рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей, утвержденных приказом Минтруда России от 31.01.2022 г. № 36.

4.5.3.4 Анализ и упорядочивание всех выявленных опасностей осуществляется в университете в соответствии с требованиями положения П 16.212, исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания; на приемлемом уровне создаваемых ими профессиональных рисков с учетом не только штатных (нормальных) условий деятельности университета, но и случаев возмож-

ных отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах.

4.5.3.5 Оценка уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, осуществляется для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.

4.5.3.6 Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются с учетом реализуемых видов деятельности университета и рекомендаций по выбору методов оценки уровня профессиональных рисков, выявленных (идентифицированных) опасностей, утвержденных приказом Минтруда России от 28.12.2021 № 926.

4.5.3.7 Требования к периодичности и порядку проведения систематического выявления опасностей и профессиональных рисков, их регулярного анализа и оценки руководителями структурных подразделений на различных уровнях управления университета приведены в положении П 16.212.

4.5.3.8 Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направлены на исключение, выявленных в университете, опасностей или снижение уровня профессионального риска.

4.5.4 Проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников.

4.5.4.1 Порядок проведения медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований работников университета регламентируется положением П 16.213–2023, утверждаемым ректором университета с учетом мнения первичной профсоюзной организации работников университета.

4.5.4.2 Требования к проведению в университете медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований установлены с учетом требований соответствующих нормативно-правовых актов Минздрава России:

– Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, утвержденного приказом Минздрава от 28.01.2021 № 29н;

– Порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование, утвержденного приказом Минздрава от 20.05.2022 № 342н.

4.5.4.3 Ответственность за организацию проведения медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований в университете возлагается на центр медицинской профилактики. Методическую помощь в составлении списков должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные медосмотры, оказывает служба охраны труда.

4.5.5 Проведение обучения работников.

4.5.5.1 Организация обучения по охране труда, в том числе обучение работников безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировка на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверка знания требований охраны труда осуществляется в университете в соответствии с

положением П 16.214–2023, утверждаемым ректором университета с учетом мнения первичной профсоюзной организации работников университета.

4.5.5.2 Требования к проведению в университете обучения по охране труда и проверок знаний требований охраны труда установлены с учетом Порядка обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464.

4.5.6 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.

4.5.6.1 Нормы бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам университета, утверждаются приказом ректора университета, по представлению службы охраны труда, на основании типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты с учетом результатов СОУТ, результатов ОНР, мнения первичной профсоюзной организации работников университета. Максимальный срок действия указанных норм – 31 декабря 2024 года.

4.5.6.2 Порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, включая распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, устанавливается локальным нормативным актом университета с учетом Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 766н.

4.5.6.3 При закупке СИЗ и смывающих средств их перечень согласовывается руководителем структурного подразделения, инициирующим закупку, со службой охраны труда.

4.5.6.4 Порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, осуществляющей поставку СИЗ и смывающих средств работникам университета, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении реализуемых видов деятельности университета организации, установлен в локальном нормативном акте университета.

4.5.7 Обеспечение безопасности работников подрядных организаций.

4.5.7.1 Требования охраны труда, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам университета, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях университета, в том числе для работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах университета. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей.

4.5.7.2 Обеспечение безопасности работников подрядных организаций осуществляется, в том числе, включением в договоры на выполнение подрядных работ, обязательных требований нормативно-правовых актов, содержащих нормы охраны труда.

К таким требованиям относится, в частности, необходимость перед началом строительного производства на территории действующего объекта (в том числе действующих административных, производственных и иных зданий) оформления акта-допуска для производства строительно-монтажных работ на

территории действующего объекта строительного производства (приказ Минтруда России от 11.12.2020 г. №883н «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте»).

4.5.7.3 Примерный перечень мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории университета, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица), утвержден приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 656н.

4.5.8 Обеспечение социального страхования работников.

4.5.8.1 Работники университета подлежат обязательному пенсионному страхованию, обязательному медицинскому страхованию, обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральными законодательством.

4.5.8.2 ЮЗГУ обязуется:

– Правильно начислять, своевременно и в полном объеме уплачивать (перечислять) страховые взносы. Ответственность за обеспечение начисления и уплаты (перечисления) страховых взносов возлагается на управление бухгалтерского учета и финансового контроля;

– Обеспечивать меры по предотвращению наступления страховых случаев, нести в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за необеспечение безопасных условий труда. Ответственность за организацию работ по предотвращению наступления страховых случаев и необеспечение безопасных условий труда возлагается на руководителей структурных подразделений;

– Расследовать страховые случаи в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Ответственность за организацию расследования страховых случаев возлагается на проректора, ответственного за организацию работ по охране труда в университете.

4.5.9 Реагирование на несчастные случаи.

4.5.9.1 С целью своевременного определения причин возникновения несчастных случаев с работниками университета проводится расследование несчастных случаев на производстве, а также оформление отчетных документов. Порядок расследования несчастных случаев и формы документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев, определены главой 36.1 Трудового кодекса и приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 20 апреля 2022 г. № 223н.

Ответственность за организацию расследования несчастных случаев возлагается на проректора, ответственного за организацию работ по охране труда в университете. Документированная информация по результатам расследования и учета несчастных случаев подлежит хранению в службе охраны труда.

4.5.9.2 Каждый оформленный несчастный случай на производстве регистрируется службой охраны труда в журнале регистрации несчастных случаев на производстве.

4.5.9.3 С целью своевременного определения причин несчастных случаев, произошедших с обучающимися университета, проводится расследование несчастных случаев. Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. N 602.

4.5.10 Реагирование на профессиональные заболевания.

4.5.10.1 С целью своевременного определения причин возникновения профессиональных заболеваний проводится расследование и учет профессиональных заболеваний работников университета. Порядок расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников утвержденных постановлением Правительства РФ от 5 июля 2022 г. № 1206.

4.5.10.2 В целях предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний служба охраны труда осуществляет учет и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников. Порядок учета микроповреждений (микротравм) работников регламентируется положением П 16.215, утверждаемым ректором университета с учетом мнения первичной профсоюзной организации работников университета.

4.5.10.3 Основанием для регистрации микроповреждения (микротравмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к своему непосредственному или вышестоящему руководителю.

4.5.11 **Основными процессами и процедурами**, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

- планирование мероприятий по охране труда;
- выполнение мероприятий по охране труда;
- контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда;
- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- управление документами СУОТ;
- информирование работников и взаимодействие с ними;
- распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

4.6 Оценка результативности функционирования системы управления охраной труда

4.6.1 Контроль и оценка результативности функционирования СУОТ включает в себя:

- оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;
- сбор и получение информации для определения результативности и эффективности процедур;
- сбор и получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

4.6.2 Основными видами контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур являются:

– контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных и технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности; выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда;

– контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований);

– учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;

– регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

4.6.3 Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления университета проводятся трехступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур, а также предусматривается возможность осуществления общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

4.6.4 При проведении контроля функционирования СУОТ, анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда оцениваются следующие показатели:

– достижение поставленных целей в области охраны труда;

– способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей руководства университета, отраженных в Политике и целях по охране труда;

– необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда;

– полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

4.6.5 Для применяются следующие группы показателей:

– абсолютные показатели – время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;

– относительные показатели – план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;

– качественные показатели – актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ.

4.6.6 Результаты контроля функционирования СУОТ отражаются в отчетах службы охраны труда и отчетах о внутренних аудитах, могут использоваться для

оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по ее актуализации, изменению, совершенствованию.

4.7 Совершенствование системы управления охраной труда

4.7.1 В целях улучшения функционирования СУОТ служба охраны труда определяет мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

4.7.2 Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов функционирования СУОТ и направлен на разработку мероприятий по повышению эффективности как отдельных процессов СУОТ, так и СУОТ в целом.

4.7.3 Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ направлен на повышение ее результативности и эффективности путем:

- улучшения показателей деятельности университета в области охраны труда;
- поддержки участия работников в реализации мероприятий по улучшению СУОТ;
- доведения до сведения работников информации о соответствующих результатах деятельности университета по улучшению СУОТ.

4.7.4 Ежегодно СОТ формирует акт регистрации несоответствий по результатам:

- анализа выполнения мероприятий по охране труда;
- расследований аварий (инцидентов), микроповреждений (микротравм), несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний;
- выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти;
- предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

На основании акта СОТ формирует план корректирующих действий по устранению выявленных несоответствий. В план дополнительно могут включаться мероприятия, направленные на развитие СУОТ. План корректирующих действий утверждает проректор, ответственный за организацию работ по охране труда в университете.

Лист согласования

Основание для разработки: план разработки и актуализации документации

(наименование, дата и номер документа)

системы менеджмента качества университета на 2023 год

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработан:	Начальник СОР		Юшин В.В.	21.08.2023г.
Проверен:	Начальник СОР		Юшин В.В.	21.08.2023г.
Согласован:	Проректор по комплексной безопасности		Казаков В.Н.	25.08.2023г.
	Главный бухгалтер		Переверзева Н.А.	25.08.2023г.
	Ведущий юрисконсульт		Будовская Е.В.	24.08.2023г.
	Начальник ОМК		Дмитракова Т.В.	23.08.2023г.
	ИО председателя ППО работников ЮЗГУ		Гладышкин А.О.	22.08.2023г.

Лист регистрации изменений

Номер изме- нения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме-нен- ных	заменен- ных	аннулиро- ванных	новых			