


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра уголовного права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О.Г. Локтионова
2017 г.



**ОРГАНИЗАЦИЯ ОХРАНЫ И КОНВОИРОВАНИЯ В
УГОЛОВНО - ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ**

Методические рекомендации по подготовке к
практическим занятиям для студентов всех форм обучения
специальности 40.05.02 (031001.65) «Правоохранительная
деятельность»

Курск 2017

УДК 343.2

Составители: В.К. Тарыкин, А. А. Байбарин

Рецензент

Доктор юридических наук, доцент *И.Б. Лагутин*

Организация охраны и конвоирования в уголовно – исполнительной системе: Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: В.К. Тарыкин, А. А. Байбарин. Курск, 2017. – 41 с.: прилож.2. - Библиогр.: с. 21-23.

Излагаются методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе».

Даются рекомендации относительно общих принципов подготовки к практическим занятиям, правила оформления рефератов, приводятся планы занятий, рекомендуемая литература, примерные темы рефератов. Методические рекомендации соответствуют требованиям программы дисциплины «Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе».

Предназначены для студентов всех форм обучения специальности 40.05.02 (031001.65) «Правоохранительная деятельность».

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать *13.02.17*. Формат 60x84 1/16.
Усл. печ. л. *2,2*. Уч.-изд. л. *2,0*. Тираж *50* экз. Заказ. *186* Бесплатно.
Юго-Западный государственный университет.
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94

Оглавление

Введение	4
Методические рекомендации по организации изучения дисциплины	5
Методические указания по выполнению рефератов	14
Основная учебная литература для подготовки ко всем занятиям	21
Вопросы для самоконтроля	23
Планы семинарских занятий	26
Приложение 1. Образец оформления титульного листа реферата	38
Приложение 2. Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену	39

Введение

Семинарские занятия по дисциплине «Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе» имеют своей целью подготовку выпускника, способного осуществлять деятельность, требующую углубленной фундаментальной и профессиональной подготовки, в том числе научно-исследовательскую работу, обладающего глубокими теоретическими знаниями и практическими навыками касающихся особенностей вопросов организация охраны и конвоирования в уголовно – исполнительской системе, способного применять эти знания и навыки в рамках его дальнейшей практической деятельности.

Изучение данной дисциплины «Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе» студентами университета осуществляется в течение одного семестра. Важнейшим условием успешного изучения курса является систематическая самостоятельная работа с рекомендованной литературой. Студент должен овладеть понятийным аппаратом дисциплины, знать и понимать основные категории «Специальной техники правоохранительных органов».

Большое место в успешном овладении курса «Специальная техника правоохранительных органов» отводится семинарским занятиям.

Семинар — это средство коллективного творческого раздумья, школа творческого мышления, столь необходимое будущему специалисту в его практической деятельности. Семинарское занятие требует от студента глубокого самостоятельного изучения рекомендованных источников и литературы по теме занятия.

Рекомендуется следующий алгоритм подготовки к семинару.

1. Внимательное изучение плана семинарского занятия, списка рекомендованных источников и литературы, методических рекомендаций преподавателя.

2. Изучение программы курса «Специальная техника правоохранительных органов» с целью уяснения требований к объему и содержанию знаний по изучаемой теме.

3. Изучение и доработка конспекта лекций, прочитанных

преподавателем по темам, выносимым на семинарское занятие.

4. Изучение вопросов темы по учебнику и основным рекомендованным пособиям.

5. Изучение дополнительной литературы.

Рекомендуется вести конспект прочитанного, записывать научные определения, краткие формулировки, сопоставлять различные точки зрения. Следует продумать свой ответ по вопросам, составить краткий план ответа по каждому вопросу.

От студента не требуется изучения всей рекомендуемой литературы. Количество и объем изучаемых работ зависит от конкретной задачи: подготовки доклада, реферата, фиксированного выступления и т.д.

При ответе не следует повторять сказанное предыдущими выступающими, повторять самому, злоупотреблять временем другим способом. Пользоваться при ответе учебниками, лекциями, УК РФ можно лишь с разрешения преподавателя.

Обязательно наличие Уголовного кодекса РФ в последней редакции на практических занятиях, методических пособий кафедры по дисциплине. Рекомендуется выполнять творческие задания и решать задачи письменно в отдельной тетради.

Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Преподавание дисциплин включает в себя чтение лекций и проведение практических занятий. Основная цель лекционных занятий – прежде всего, обозначить тему, ее основные вопросы и проблемы, определить студенту направления для дальнейшей работы с учебной и научной литературой, материалами правоприменительной практики. Недопустимо сводить практические занятия к механическому пересказу изложенного лектором на лекционных занятиях. Практические занятия являются средством контроля за усвоением студентами материала, способом проверки самостоятельной работы студента, служат важнейшим индикатором способности студента самостоятельно работать с источниками.

Динамично меняющаяся правовая база создает и

определенные трудности в обучении. Поэтому на практических занятиях студентов следует ориентировать не столько на запоминание конкретной нормы права, сколько на понимание того, почему те или иные основополагающие нормы имеют в данное время именно такие формулировки, как они связаны с другими положениями закона, как изменялись в рамках действующего законодательства и какой вид могут приобрести в дальнейшем.

Целесообразно по спорным теоретическим вопросам проводить дискуссии, в ходе которой одна часть студентов отстаивает одну точку зрения, а другая - прямо противоположную, при этом в задачу преподавателя входит подобрать тему для такой дискуссии, предложить студентам примерный список научной литературы для дискуссии. Крайне важно, чтобы свои доводы студенты могли мотивировать ссылками на действующее законодательство и мнения ученых.

Задачи для обсуждения могут быть взяты из различных сборников, в том: числе и подготовленных кафедрой, из опубликованной в БВС практики, из личного опыта преподавателя, ведущего практические занятия. При решении задачи студент должен свой ответ мотивировать ссылками на нормы права.

В рамках изучения дисциплин работа студентов организуется в следующих формах:

- *работа с конспектом лекций и дополнительной литературой по темам курса;*
- *работа с раздаточным материалом – «Скрин-шот»;*
- *изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий (дискуссионные вопросы для дополнительного изучения);*
- *подготовка к практическому занятию;*
- *выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий, в том числе:*
 - *проведение собеседования по теме лекции;*
 - *подготовка краткого доклада (резюме, эссе) по теме практического занятия и разработка мультимедийной презентации к нему;*
 - *выполнение практических заданий (решение задач, выполнение расчетных и лабораторных работ);*

- подготовка к тестированию;
- самоконтроль.

Рекомендуемый ниже режим самостоятельной работы позволит студентам глубоко разобраться во всех изучаемых вопросах, активно участвовать в дискуссиях на семинарских занятиях и в конечном итоге успешно сдать зачет (экзамен).

1. *Лекция* является фундаментальным источником знаний и должна способствовать глубокому усвоению материала, активизировать интерес студента к изучаемой дисциплине.

На лекции излагаются только основные, наиболее важные положения изучаемой темы. Одной только лекции недостаточно для успешного ответа на практическом занятии.

Работу с конспектом лекций целесообразно проводить непосредственно после её прослушивания. Она предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Ознакомление с дополнительной литературой по теме, проведение обзора мнений других ученых по изучаемой теме. Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологии (понятий), категорий и законов. Студенту рекомендуется не ограничиваться при изучении темы только конспектом лекций или одним учебником; необходимо не только конспектировать лекции, но и читать дополнительную литературу, изучать методические рекомендации, издаваемые кафедрой.

3. В связи с большим объемом изучаемого материала, интересом который он представляет для современного образованного человека, некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Это предусмотрено рабочим учебным планом подготовки бакалавров. *Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий* (дискуссионных вопросов раздела 2), предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы и её конспектирование по этим вопросам.

4. По каждой теме, выносимой на практические (семинарские) занятия даётся примерный план её изучения (вопросы, на которые следует подготовиться к занятию). В ходе *практических занятий* проводится разъяснение теоретических положений курса, уточнения междисциплинарных связей.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию предполагает большую самостоятельную работу и включает в себя:

- Знакомство с планом семинарского занятия и подбор материала к нему по указанным источникам (конспект лекции, основная, справочная и дополнительная литература, электронные и Интернет-ресурсы).

- Запоминание подобранного по плану материала.
- Освоение терминов, перечисленных в глоссарии.
- Ответы на вопросы, приведенные к каждой теме.
- Обдумывание вопросов для обсуждения. Выдвижение собственных вариантов ответа.

- Выполнение заданий преподавателя (подготовка рефератов, тесты, контрольные работы, консультации, самостоятельная работа).

- Подготовка (выборочно) индивидуальных заданий.

Задания, приведенные в планах занятий, выполняются всеми студентами в обязательном порядке.

5. *Выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий* является обязательной формой самостоятельной работы студентов. Целесообразно к каждому занятию, выбрав из изучаемой темы наиболее проблемные и спорные вопросы, заблаговременно поручить подготовку по ним докладов одному или двум студентам. Продолжительность доклада не более 5-7 минут. Такая форма работы приучает студентов не только к самостоятельной работе с источниками, но и к публичным выступлениям.

По дисциплинам предполагается подготовка индивидуальных или групповых (на усмотрение преподавателя) докладов (*сообщений, рефератов, эссе, творческих заданий*) на практических занятиях и разработку мультимедийной презентации к нему.

Доклад - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению

полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Эссе - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее, приводит список используемых источников.

Творческое задание - частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Преподаватель сам формирует задание или студенты имеют возможность самостоятельно выбрать одну из предполагаемых преподавателем тем и выступить на семинарском занятии. Доклад (резюме, эссе и т.д.) как форма самостоятельной учебной деятельности студентов представляет собой рассуждение на определенную тему на основе обзора нескольких источников в целях доказательства или опровержения какого-либо тезиса. Информация источников используется для аргументации, иллюстрации и т.д. своих мыслей. Цель написания такого рассуждения не дублирование имеющейся литературы на эту тему, а подготовка студентов к проведению собственного научного исследования, к правильному оформлению его описания в соответствии с требованиями.

Работа студентов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) заключается в следующем:

- подбор научной литературы по выбранной теме;
- работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы;
- анализ проблемы, фактов, явлений;
- систематизация и обобщение данных, формулировка выводов;
- оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы;
- аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений;
- выстраивание логики изложения;
- указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения;
- правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

Самостоятельность студента при подготовке доклада (сообщение, эссе) проявляется в выборе темы, ракурса её рассмотрения, источников для раскрытия темы, тезисов, аргументов для их доказательства, конкретной информации из источников, способа структурирования и обобщения информации, структуры изложения, а также в обосновании выбора темы, в оценке её актуальности, практического и теоретического значения, в выводах.

Выступление с докладом (резюме, эссе) на семинаре не должно превышать 7-10 минут. После устного выступления автор отвечает на вопросы аудитории (студентов, преподавателя) по теме и содержанию своего выступления.

Цель и задачи данного вида самостоятельной работы студентов определяют требования, предъявляемые к докладу (резюме, эссе), и критерии его оценки: 1) логическая последовательность изложения; 2) аргументированность оценок и выводов, доказанность тезиса; 3) ясность и простота изложения мыслей (отсутствие многословия и излишнего наукообразия); 4) самостоятельность изложения материала источников; 5) корректное

указание в тексте доклада источников информации, авторов проводимых точек зрения; 6) стилистическая правильность и выразительность (выбор языковых средств, соответствующих научному стилю речи); 7) уместное использование иллюстративных средств (цитат, сносок, рисунков, таблиц, слайдов).

Изложение материалов доклада может сопровождаться *мультимедийной презентацией*. Разработка мультимедийной презентации выполняется по требованию преподавателя или по желанию студента.

Презентация должна быть выполнена в программе Power Point и включать такое количество слайдов, какое необходимо для иллюстрирования материала доклада в полном объеме.

Основные методические требования, предъявляемые к презентации:

- логичность представления с согласованность текстового и визуального материала;
- соответствие содержания презентации выбранной теме и выбранного принципа изложения / рубрикации информации (хронологический, классификационный, функционально-целевой и др.).
- соразмерность (необходимая и достаточная пропорциональность) текста и визуального ряда на каждом слайде (не менее 50% - 50%, или на 10-20% более в сторону визуального ряда).
- комфортность восприятия с экрана (цвет фона; размер и четкость шрифта).
- эстетичность оформления (внутреннее единство используемых шаблонов предъявления информации; упорядоченность и выразительность графических и изобразительных элементов).
- допускается наличие анимационных и звуковых эффектов.

Оценка доклада (резюме, эссе) производится в рамках 12-балльного творческого рейтинга действующей в ЮЗГУ балльно - рейтинговой оценки успеваемости и качества знаний студентов.

Итоговая оценка является суммой баллов, выставляемых преподавателем с учетом мнения других студентов по каждому из перечисленных выше методических требований к докладу и презентации.

Также формой самостоятельной работы студентов является *выполнение практических заданий (решения задач, выполнения расчетных и лабораторных работ, оформление отчетов о самостоятельной работе)*, содержание которых определяется содержанием настоящих методических указаний. Часть практических заданий может быть выполнена студентами на аудиторных практических (лабораторных) занятиях под руководством преподавателя. После того, как преподавателем объявлено, что рассмотрение данной темы на аудиторных занятиях завершено, студент переходит к самостоятельному выполнению практических заданий, пользуясь настоящими методическими указаниями, конспектом лекций по соответствующей теме, записями, сделанными на практических занятиях, дополнительной литературой по теме. Все практические задания для самостоятельного выполнения студентами, приведенные в настоящих методических указаниях обязательны для выполнения в полном объеме.

5. *Подготовка к тестированию* предусматривает повторение лекционного материала и основных терминов, а также самостоятельное выполнение заданий в текстовой форме, приведенных в настоящих методических указаниях.

Тестовый подход, при всех его общеизвестных недостатках, также следует использовать при проведении практических занятий. Перед тем, как предложить тесты студентам, преподавателю следует самому внимательно их проверить, уточнив, остались ли вопросы и ответы корректны в связи с регулярными изменениями в законодательстве.

6. *Самоконтроль* является обязательным элементом самостоятельной работы студента по дисциплинам. Он позволяет

формировать умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля формирует навыки планирования учебного труда, способствует углублению внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

Самоконтроль включает:

1. Ответ на вопросы для самоконтроля для самоанализа глубины и прочности знаний и умений по дисциплине.
2. Критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заменить и исправлять свои ошибки.

Формы самоконтроля могут быть следующими:

- *устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;*
- *ответ на вопросы, приведенные к каждой теме (см. раздел 2 настоящих методических указаний);*
- *составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;*
- *ответы на вопросы и выполнение заданий для самопроверки (настоящие методические указания предполагают вопросы для самоконтроля по каждой изучаемой теме);*
- *самостоятельное тестирование по предложенным в настоящих методических указаниях тестовым заданиям.*

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

Наконец, желательна периодическая проверка остаточных знаний по предыдущим темам, которую можно провести в форме контрольной работы.

При возникновении сложностей по усвоению программного материала необходимо посещать консультации по дисциплине,

задавать уточняющие вопросы на лекциях и практических занятиях, уделять время самостоятельной подготовке (часы на самостоятельное изучение), осуществлять все формы самоконтроля.

Методические указания по выполнению рефератов

Планы семинарских занятий предусматривают самостоятельное выполнение студентом рефератов. Тема реферата назначается преподавателем. Студент может сам выбрать тему, согласовав её с преподавателем.

Перед выполнением реферата студент должен внимательно ознакомиться с рекомендуемой учебной и научной литературой, а также проанализировать действующее российское законодательство в части проблематики работы.

Подбор источников для написания реферата производится студентом самостоятельно с учётом рекомендаций преподавателя и данных методических указаний. Первым этапом подбора источника является составление списка источников, с которыми необходимо будет ознакомиться, с использованием систем каталогизации и поиска библиографической информации.

При составлении списка источников рекомендуется выписывать библиографическую информацию в полном объёме, чтобы впоследствии этот список можно было использовать при оформлении списка использованной литературы.

Кроме того, студенту перед началом непосредственного ознакомления с источниками рекомендуется изучить конспект лекций по выбранной теме (при его наличии) или соответствующие разделы учебной литературы. Это необходимо для того, чтобы составить представление об основных теоретических и практических проблемах изучаемой темы, а также её границах.

Получение текстов источников по составленному списку может производиться на абонеентах и в читальных залах библиотек, из баз данных справочных правовых систем. Отдельные источники могут быть доступны в сети Интернет. Получать тексты нормативных документов предпочтительно из справочных правовых систем, поскольку в них представлена актуальная редакция документа. Целесообразным является копирование

источников небольшого объёма для облегчения повторного доступа к их тексту.

При изучении источников рекомендуется делать выписки, содержащие отдельные цитаты или выдержки, изложенные собственными словами, по вопросам, относящимся к рассматриваемой теме. Кроме того, выписки могут содержать возникающие в ходе чтения суждения, вопросы, которые необходимо дополнительно рассмотреть или по которым необходима консультация преподавателя. В случае расхождения мнения студента и мнения автора рассматриваемой работы также рекомендуется отметить это расхождение, возникающие доводы и аргументы в обоснование своего мнения.

Выписки рекомендуется систематизировать (по разделам работы или определённым проблемам), используя для этого пометки или отдельные папки.

Подготовительный этап написания реферата включает в себя чтение статей в периодической печати.

После проделанной работы студенту рекомендуется составить план реферата. План должен охватывать все вопросы выбранной темы.

Ответы на поставленные вопросы должны полностью раскрывать их содержание. Положительно влияет на оценку реферата рассмотрение студентом научных проблем по тематике работы, анализ направлений совершенствования действующего уголовного законодательства.

Реферат должен быть написан с соблюдением правил орфографии и пунктуации, с правильным употреблением юридической терминологии, соответствующим значению терминов и контексту, в котором они употребляются. При этом следует избегать усложнения языка работы, не использовать без необходимости громоздкие языковые конструкции. Автор работы должен быть способен дать пояснения относительно значения любого из использованных в реферате специальных терминов, поэтому следует избегать использования слов, значение которых является неясным.

В рефератах недопустимо употребление жаргонных слов и выражений. Автор работы должен с уважением относиться к

мнениям других учёных и специалистов. Своё несогласие с их мнением следует излагать максимально корректно, обращая особое внимание на полноту и точность аргументации.

Следует избегать изложения очевидных истин (например, «необходимо стремиться к сокращению преступности», «уголовное право является одной из важнейших отраслей права» и т.п.), бездоказательных утверждений, штампов, излишне «громких», эмоциональных, наполненных пафосом предложений. Изложение рекомендуется вести безлично («считается»), в третьем лице («автор работы считает») или с использованием личного местоимения «мы» («мы считаем»). Использование местоимения «я» не отвечает требованиям к языку реферата. В реферате допустимо использование лишь общепринятых сокращений («УК РФ», «и т.д.», «и т.п.»).

Материал реферата излагается своими словами. При этом все важные положения должны быть подтверждены ссылками на источники, в том числе нормативные акты. Содержание источников может цитироваться или пересказываться. Цитирование всегда осуществляется дословно. Цитата берётся в кавычки, если в ней делаются пропуски, на их месте ставится многоточие. Недопустимо делать пропуски, искажающие смысл исходного текста. При цитировании должны передаваться также шрифтовые выделения: курсив, жирный шрифт.

Реферат должен содержать: титульный лист по установленной форме (приводится в приложении), оглавление, изложение содержания темы, список литературы.

Объём реферата не должен превышать 10-15 страниц машинописного текста. При компьютерном выполнении реферата он оформляется по следующим параметрам страниц: сверху 2 см., внизу 2 см., слева 3 см., справа 1 см. Шрифт – Times New Roman, 14 пт, межстрочный интервал – 1,5, сноски – внизу каждой страниц (начинаются всегда с «1»).

При использовании в работе текста и заимствовании фактических сведений из научных работ других авторов, законодательных актов и иных источников необходимо указание на этот источник в подстрочной библиографической ссылке.

Ссылки на статьи Конституции РФ, Основ законодательства и

кодексов даются только в тексте работы с указанием части (пункта) и статьи нормативного акта (источник публикации не указывается).

Для прочих нормативных актов в тексте указывается часть (пункт), статья и полное название нормативного акта (например, ФЗ «Об оружии»). Остальные данные (дата принятия, редакция, источник официального опубликования) приводятся в подстрочной библиографической ссылке (сноске).

Ссылки на иные источники оформляются так же, как и в списке использованной литературы, однако указывается не общее число страниц (при наличии), а конкретная страница, на которой находится утверждение, подтверждаемое ссылкой.

Список использованной литературы располагается после заключения работы, но перед приложениями, имеет нумерованный заголовок «Список использованной литературы». В список литературы должны быть включены все использовавшиеся при написании работы нормативные акты и прочие источники. Не допускается включение в список литературы источников, ссылки на которые отсутствуют в тексте работы, а также работ, непосредственное ознакомление с которыми не производилось. В списке литературы используется сплошная нумерация источников, без выделения каких-либо рубрик.

Должен соблюдаться следующий порядок расположения источников в списке:

1. Нормативно-правовые акты, материалы судебной практики в порядке убывания юридической силы:

- международные правовые акты;
- Конституция РФ;
- федеральные конституционные законы;
- кодексы;
- федеральные законы;
- постановления Конституционного суда РФ;
- указы и распоряжения Президента РФ;
- постановления и распоряжения Правительства РФ;
- приказы и инструкции федеральных органов исполнительной власти;

- конституции и уставы субъектов РФ, акты органов законодательной власти субъектов РФ;
- акты органов исполнительной власти субъектов РФ;
- акты муниципальных органов власти;
- нормативные акты Верховного Суда РФ;
- материалы судебной и следственной практики;
- нормативно-правовые акты, утратившие юридическую силу, нормативно-правовые акты иностранных государств;
- проекты нормативно-правовых актов.

Внутри каждой из этих групп нормативные акты располагаются в порядке убывания даты их принятия.

2. Все литературные источники, включая учебную литературу, комментарии законодательства, монографии, диссертации, журнальные статьи и т.д.

Литературные источники располагаются по фамилиям авторов (заглавию в случае коллективных работ) в алфавитном порядке. Не допускается группировка по типу издания.

При оформлении списка литературы следует руководствоваться следующими правилами, составленными на основе ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»¹.

Оформление описания нормативных актов:

а) при использовании специальных изданий нормативных актов (Конституции, кодексов):

Уголовный кодекс Российской Федерации: текст с изменениями и дополнениями на 1 января 2016 года. М.: Эксмо, 2016. 208 с.

б) при использовании акта официального опубликования:

Об оружии: федеральный закон РФ от 13.12.1996 г. № 150-ФЗ (ред. от 31.05.2010) // Российская газета. 1996. № 241.

в) при использовании сборников законов РФ:

Об оружии: федеральный закон РФ от 13.12.1996 г. № 150-ФЗ (ред. от 31.05.2010) // Сборник законов РФ. М.: «Кодекс», 2010. С. 12-32.

¹ https://secure.wikimedia.org/wikisource/ru/wiki/ГОСТ_Р_7.0.5—2008

г) при использовании электронных справочных правовых систем:

Об утверждении положения о награждении именованным оружием: Приказ ГТК РФ от 30.06.2008 № 446 (ред. от 23.09.2002) // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. М., 2011.

д) при использовании интернет-ресурсов:

Статут Международного Суда от 26.06.1945 г. URL: <http://www.un.org/russian/documen/basicdoc/statut.htm> (дата обращения 10.01.2011).

ВАЖНО: описание нормативных документов имеет следующую структуру:

Название документа: вид документа от даты принятия номер: редакция // источник.

Использование интернет-ресурсов допускается лишь в тех случаях, когда их можно идентифицировать с использованием универсального интернет-адреса. Также рекомендуется использовать только официальные интернет-ресурсы с открытым доступом.

Описание материалов юридической практики оформляется следующим образом:

О судебной практике по делам об убийстве (ст. 105 УК РФ): постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.01.1999 № 1 (ред. от 03.12.2009) // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. М., 2011.

ВАЖНО: в список литературы не записываются материалы конкретных уголовных дел, как опубликованные в Бюллетене Верховного суда и иных изданиях, так и не публиковавшиеся (архивные). На них даются лишь подстрочные ссылки:

¹ Постановление Президиума Ярославского областного суда от 08.12.2010 № 44-у-207-2010 // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. М., 2011.

² Приговор Курского областного суда от 25.08.2010 в отношении подсудимых Русина В.С., Лисовского Г.А. URL: http://oblsud.krs.sudrf.ru/modules.php?name=bsr&op=show_text&srv_num=1&id=46400001012310916324981000096568 (дата обращения 10.01.2011)

³. Приговор Курского областного суда от 25.08.2010 по делу №

46-у-109-2010 // Архив Курского областного суда.

Описания монографий оформляются следующим образом:

а) один, два или три автора:

Бородин С. В. Ответственность за убийство: квалификация и наказание по российскому праву. М.: Юрист, 1994. 216 с.

Ломброзо Ч., Ферреро Г. Женщина преступница и проститутка. Ставрополь: Издательство А. А. Торбы, 1991. 224 с.

б) четыре и более авторов

Российское уголовное право. Общая часть / Ю. В. Баулин и др.; отв. ред. В. С. Комиссаров. СПб.: Питер, 2005. 560 с.

Комментарий к Уголовному кодексу РФ (постатейный). Изд. 3-е, доп. и испр. / Г. Н. Борзенков и др.; под ред. В. М. Лебедева // КонсультантПлюс. М., 2011.

в) в многотомных изданиях номер тома и подзаголовок тома, если он имеется, указываются после года издания, но до общего числа страниц:

Курс советского уголовного права (Часть Особенная) / Н. А. Беляев и др.; отв. ред. Н. А. Беляев. Л.: Изд-во Ленинградского Университета, 1978. Т. 4. 558 с.

Описания статей из сборников научных трудов и материалов конференций даются следующим образом:

Шабунина А. Н. Изменения в Уголовный кодекс Российской Федерации: проблемы квалификации // Сборник материалов межвузовской научно-практической конференции «Совершенствование законодательства: вчера, сегодня, завтра», посвящённой 40-летию Курского государственного технического университета / Курский государственный технический университет; отв. ред. М. В. Мозгов. Курск, 2004. С. 239-243.

Описания статей из журналов даются в следующем оформлении:

Звечаровский И. О концепции развития уголовного законодательства России // Уголовное право. 2005. № 3. С. 32-34.

Гонтарь Д., Гребёнкин Ф. Уголовная ответственность за неисполнение приговора суда, решения суда или иного судебного акта // Уголовное право. 2005. № 3. С. 24-27.

Допускается не указывать страницы, если статья используется в электронной версии (СПС Консультант+, ГАРАНТ).

Реферат должен быть сдан для проверки преподавателем. Основные его положения студент должен рассказать на занятии. При этом не рекомендуется зачитывать реферат.

Основная учебная литература для подготовки ко всем занятиям

Нормативные акты

1. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений [Электронный ресурс]: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ: [ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы [Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Байбарин А.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Курск: ЮЗГУ, 2011.- 367с.

5. Основы уголовно-исполнительного права России [Текст]: учеб. пособие / С.В. Шевелева; Юго-Зап. гос. ун-т. Курск, 2012. 433с.

6. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.

7. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с.

Основная литература

16. Байбарин, А. А. Уголовное право России. Общая часть: учеб.пособие / А. А. Байбарин; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск, 2011. – 367 с., С. С.Миронов.– М.: ВНИИ МВД России, 1995.

17. Войтенко, В. А. Правовые и организационно-тактические основы применения специальных средств: учеб.пособие / В. А. Войтенко, И. П.Данилов

18. Криминология: учебник / под ред. Г. А. Аванесова. – 5-е изд.: перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2010.–575 с.

19. Чернявский, А. Г. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник / А. Г. Чернявский, С. М. Кузнецов, Н. Д. Эриашвили; под ред. Б. Н. Габричидзе. – М.:Юнити-Дана, 2012. – 512 с. – Режим доступа:<http://biblioclub.ru>.

20. Средства индивидуальной бронезащиты, активной обороны, обеспечения специальных операций: учеб.пособие. – Волгоград: УЦ при ЦИТО ГУИН МВД РФ, 1997.

21. Южанин О.Н.Тактико - специальная подготовка «Организация конвоирования в уголовно - исполнительной системе» Часть - V: Курс лекций -Томск ТФ Кузбасского института ФСИН России, 2009.

22.Южанин О.Н., Яковенко Г.Н., Киселев М.В. Учебное пособие для проведения практических занятий по дисциплине «Организация конвоирования». - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.

23.Яковенко Г.Н., Девяшин Д.Г., Иванов СВ. Тактика проведения специальных операций по пресечению чрезвычайных обстоятельств в исправительных учреждениях УИС Минюста России: Учебное пособие. - Томск: ТФ АПУ Минюста России, 2003. - 156 с.

24.Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с.

25. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2 Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2008.-Т.2: Организация конвоирования.-382 с.

Дополнительная литература

14. Гуценко, К. Ф. Правоохранительные органы: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» и специальности «Юриспруденция» / К. Ф. Гуценко; Московский гос. ун-т им. Ломоносова. – М.:КноРус, 2015. – 368 с.

Информационно-телекоммуникационные ресурсы

15. Кафедра уголовного права [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – Режим доступа: <http://www.swsu.ru/structura/up/uf/kup/index.php>.

Научная библиотека [Электронный ресурс]: офиц. сайт. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.a>

Вопросы для самоконтроля

1. Кто разрабатывает план охраны постоянного, временного (кратковременного) объекта?
2. Какие существуют виды объектов, охраняемых подразделениями УИС и их классификация?
3. Какие задачи, возлагаются на подразделения охраны при чрезвычайных обстоятельствах?
4. Для выполнения, каких служебных задач, могут привлекаться сотрудники подразделений по конвоированию при возникновении чрезвычайных обстоятельств?
5. Какими способам может осуществляться охрана учреждения (объекта)?
6. Укажите основные требования к специальным средствам УИС, используемые для классификации критерии и основные тактико-технические характеристики специальных средств. Приведите примеры.
7. Какие нормативно – правовые акты регламентируют применение специальных средств, физической силы, газового и огнестрельного оружия сотрудниками уголовно - исполнительной системы?
8. В каких случаях сотрудники уголовно- исполнительной системы имеют право применять огнестрельное оружие?
9. В каких случаях сотрудники уголовно- исполнительной системы имеют право применять огнестрельное оружие без предупреждения?

10. В каких случаях сотрудники уголовно-исполнительной системы имеют право использовать огнестрельное оружие?
11. В отношении кого запрещается применять огнестрельное оружие?
12. Что разрешается, запрещается в карауле?
13. Что входит в караульную, постовую форму одежды?
14. Кого запрещается назначать в караулы?
15. Как налагаются взыскания на лиц караула?
16. Виды караулов, какие бывают караулы в зависимости от характера выполняемых служебных задач?
17. Кто присутствует при приеме осужденных в исправительных учреждениях в целях исключения их подмены?
18. Что запрещается в караульном помещении?
19. Что проверяется в караулах?
20. Проверка порядка заряжания (разряжания) оружия.
21. Что запрещается при обращении с оружием?
22. Меры безопасности при обращении с оружием.
23. Права и обязанности лиц проверяющих несение службы караула.
24. Особенности пропускного режима в СИЗО.
25. Порядок допуска в учреждение (мужские ИУ) сотрудников женщин, родственников осужденных прибывших на свидания.
26. Порядок допуска пожарных команд через транспортное КПП для тушения пожара в учреждении.
27. Последовательность досмотра транспортных средств.
28. Порядок записи в постовой ведомости проверяющим несение службы караула о проверке.
29. Порядок использования технических средств при досмотре транспортных средств и грузов.
30. Какие ухищрения применяют осужденные при подготовке и совершении побегов с использованием метода нападения на сотрудников и захвата заложников?
31. Должностные лица, которые обязаны проверять несение службы караула.
32. Проверка наличия личного состава и их внешний вид.
33. Как проверяется наличие оружия и боеприпасов?
34. Под чьим контролем производится смена?

35. Кто из состава караула имеет права оставлять караульное помещение и площадку без разрешения начальника караула?
36. Что обязан сделать начальник караула при групповом неповиновении осужденных?
37. Что должен сделать начальник караула и личный состав при пожаре в караульном помещении, на транспортном средстве?
38. Что должен сделать начальник караула и личный состав при возникновении стихийных бедствий?
39. Что должен сделать начальник управления (отдела) по конвоированию при побеге осужденных (осужденного)?
40. Что должен сделать начальник управления (отдела) по конвоированию при возникновении групповых неповиновений среди осужденных?
41. Для чего могут привлекаться сотрудники служб охраны согласно своих функциональных обязанностей предусмотренных планом действия учреждения при ЧО?
42. Какие выделяются группы ведения розыска и задержания бежавших от учреждений УИС?
43. Какие действия предписываются кинологу со служебной собакой?
44. Какие существуют особенности опознавания личности?
45. В каких случаях розыскной наряд имеет право взять под стражу задержанного?
46. Из скольких человек должен состоять розыскной наряд?
47. Действия кинолога со служебной собакой.
48. Что такое розыскной пост?
49. Какие задачи выполняет розыскной пост?
50. Что такое поисковая группа?
51. Что такое оперативно-розыскная группа?
52. Что такое заслон?
53. Что такое засада?

ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

ТЕМА 1. ПОНЯТИЕ, ОБЩАЯ КЛАССИФИКАЦИЯ И ФУНКЦИИ СПЕЦИАЛЬНОЙ ТЕХНИКИ

План

1. Охрана учреждений и их объектов.
2. Правовые основы деятельности службы охраны. Основные задачи отделов охраны учреждений.
3. Основные задачи и функции подразделений по конвоированию.

Темы рефератов и докладов

1. Организация подготовки охраняемых объектов, сил и средств к несению службы в переходный период.
2. Организация взаимодействия с правоохранительными органами, организациями и учреждениями в интересах обеспечения надежности охраны объектов.
3. Актуальные проблемы совершенствования охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых в современных условиях.

Рекомендуемая литература и нормативные источники

1. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
2. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений [Электронный ресурс]: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ: [ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы [Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Байбарин А.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Курск: ЮЗГУ, 2011.- 367с.

5. Основы уголовно-исполнительного права России [Текст]: учеб.пособие/С.В. Шевелева; Юго-Зап. гос. ун-т. Курск, 2012. 433с.

6. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.

7. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с.

ТЕМА 2. ПРАВОВЫЕ И ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ОГНЕСТРЕЛЬНОГО ОРУЖИЯ, СПЕЦИАЛЬНЫХ СРЕДСТВ И ФИЗИЧЕСКОЙ СИЛЫ СОТРУДНИКАМИ ФСИН РОССИИ

План

1. Порядок применения физической силы сотрудниками ФСИН России.

2. Порядок применения специальных средств сотрудниками ФСИН России.

3. Порядок применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками ФСИН России.

Темы рефератов и докладов

1. Нормативно-правовые акты, регламентирующие правовые основы порядок применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками ФСИН России.

2. Нормативно-правовые акты, предусматривающие ответственность за незаконное применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками ФСИН России.

3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности подразделений конвоирования в уголовно-исполнительной системе.

Рекомендуемая литература и нормативные источники

1. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений [Электронный ресурс]: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ: [ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы [Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Байбарин А.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Курск: ЮЗГУ, 2011.- 367с.

5. Основы уголовно-исполнительного права России [Текст]: учеб. пособие / С.В. Шевелева; Юго-Зап. гос. ун-т. Курск, 2012. 433с.

6. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.

7. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с.

ТЕМА 3. НАЗНАЧЕНИЕ КАРАУЛОВ ПО КОНВОИРОВАНИЮ, ИХ СОСТАВ

План

1. Назначение караулов их состав и численность.
2. Проверка караулов.

Темы рефератов и докладов

1. Организации службы караула при конвоировании в специальном автомобиле.
2. Организации службы караула при конвоировании в специальном вагоне.
3. Организации службы эшелонного караула по конвоированию в грузовых вагонах.

Рекомендуемая литература и нормативные источники

1. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
2. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений [Электронный ресурс]: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ: [ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы [Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. Байбарин А.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Курск: ЮЗГУ, 2011.- 367с.
5. Основы уголовно-исполнительного права России [Текст]: учеб. пособие / С.В. Шевелева; Юго-Зап. гос. ун-т. Курск, 2012. 433с.
6. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.
7. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИИ России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с.

ТЕМА 4. ПОДГОТОВКА КАРАУЛОВ К НЕСЕНИЮ СЛУЖБЫ, ВНУТРЕННИЙ ПОРЯДОК В КАРАУЛЕ

План

1. Развод и смена караулов. Смена часовых.
2. Внутренний порядок в караулах.

Темы рефератов и докладов

1. Проблемы подготовки сил и средств отдела охраны к выполнению поставленных задач.
2. Проблемы организации и осуществления пропускного режима в ИУ, СИЗО.
3. Проблемы подготовки сил и средств отдела охраны к выполнению поставленных задач.

Рекомендуемая литература и нормативные источники

1. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации[Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
2. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений[Электронный ресурс]:федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ:[ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы[Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. Байбарин А.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Курск: ЮЗГУ, 2011.- 367с.
5. Основы уголовно-исполнительного права России [Текст]: учеб.пособие/С.В. Шевелева; Юго-Зап. гос. ун-т. Курск, 2012. 433с.
6. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков

Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.

7. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с.

ТЕМА 5. ОХРАНА ЖИЛОЙ И СМЕЖНОЙ С НЕЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ЗОН, СЛУЖБА ЧАСОВОГО. ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ КАРАУЛА

План

1. Караулы, служебные наряды.
2. Обязанности должностных лиц караула.
3. Обязанности часовых, специалистов – кинологов.

Темы рефератов и докладов

1. Организация охраны осужденных на выездных объектах.
2. Применение технических средств при проведении обысков, досмотров.
3. Осуществление охраны учреждения (объекта) прогрессивным способом с использованием инженерно-технических средств охраны и служебных собак.

Рекомендуемая литература и нормативные источники

1. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации[Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений[Электронный ресурс]:федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ:[ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы[Электронный ресурс]: закон

Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Байбарин А.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Курск: ЮЗГУ, 2011.-367с.

5. Основы уголовно-исполнительного права России [Текст]: учеб.пособие/С.В. Шевелева; Юго-Зап. гос. ун-т. Курск, 2012. 433с.

6. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.

7. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с.

ТЕМА 6. УХИЩРЕНИЯ ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОСУЖДЁННЫМИ ДЛЯ СОВЕРШЕНИЯ ПОБЕГОВ

План

1. Ухищрения, применяемые осужденными для совершения побегов.

Темы рефератов и докладов

1. Ухищрения применяемые осужденными для совершения побегов при конвоировании их на производственные объекты и с производственных объектов во время работы на них.

2. Ухищрения применяемые осужденными при подготовки и совершении побегов путем непосредственного преодоления основного ограждения.

3. Ухищрения применяемые осужденными при подготовки и совершении побегов с использованием подкопа.

Рекомендуемая литература и нормативные источники

1. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ:

ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений [Электронный ресурс]: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ: [ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы [Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Байбарин А.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Курск: ЮЗГУ, 2011.- 367с.

5. Основы уголовно-исполнительного права России [Текст]: учеб. пособие / С.В. Шевелева; Юго-Зап. гос. ун-т. Курск, 2012. 433с.

6. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.

7. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с.

ТЕМЕ 7. ДЕЙСТВИЯ КАРАЛА И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ИК ПРИ ПРОИСШЕСТВИЯХ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

План

1. Действия караула при происшествиях.
2. Действия заместителя начальника учреждения по охране (начальника отдела охраны учреждения) при происшествиях.

Темы рефератов и докладов

1. Действия сотрудников отдела охраны при массовых беспорядках в учреждении.
2. Порядок отработки личным составом караула действий при происшествиях.
3. Организация работы по переводу подразделений по конвоированию на усиленный вариант несения службы.

Рекомендуемая литература и нормативные источники

1. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
2. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений [Электронный ресурс]: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ: [ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы [Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. Байбарин А.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Курск: ЮЗГУ, 2011.- 367с.
5. Основы уголовно-исполнительного права России [Текст]: учеб. пособие / С.В. Шевелева; Юго-Зап. гос. ун-т. Курск, 2012. 433с.
6. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.
7. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с.

ТЕМА 8. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ВЕДЕНИЯ РОЗЫСКА БЕЖАВШИХ ПРЕСТУПНИКОВ В УИС

План

1. Основы организации розыска. Виды розыскных нарядов.
2. Порядок действий при побеге преступника.
3. Основные приёмы действий розыскных нарядов наряжаемых от подразделений ФСИН России.

Практическое занятие

В ходе практического занятия рассматриваются следующие вопросы:

Основы организации розыска. Виды розысков и розыскных нарядов. Порядок действий при побеге преступника. Постановка задач розыскному наряду. Порядок проверки документов у подозрительных лиц. Особенности опознавания личности. Действия кинолога со служебной собакой. Особенности задержания вооруженных преступников на улице (в сквере, парке) Особенности задержания вооруженных преступников укрывшихся в подземных коммуникациях.

Вопросы для самоконтроля

1. Что такое розыск?
2. Какие бывают виды розысков?
3. Порядок проверки готовности личного состава караула к действиям при происшествиях.
4. Порядок действий при побеге преступника.
5. Какие существуют особенности задержания вооруженных преступников укрывшихся в подземных коммуникациях?

Темы рефератов и докладов

1. Условия и порядок объявления гражданина в международный розыск.
2. Условия и порядок объявления гражданина в международный розыск.
5. Взаимодействие подразделений розыска ФСИН России с подразделениями НЦБ ИНТЕРПОЛа по установлению

местонахождения и задержания лиц, совершивших побег из ИУ.

Рекомендуемая литература и нормативные источники

1. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений [Электронный ресурс]: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ: [ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы [Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Байбарин А.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Курск: ЮЗГУ, 2011.- 367с.

5. Основы уголовно-исполнительного права России [Текст]: учеб. пособие / С.В. Шевелева; Юго-Зап. гос. ун-т. Курск, 2012. 433с.

6. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.

7. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с.

ТЕМА 9. СЛУЖБА РОЗЫСКНЫХ НАРЯДОВ

План

1. Выполнение задачи группой преследования.
2. Служба розыскного поста
3. Действия поисковой группы.

4. Действия оперативно-розыскной группы.
5. Служба заслона.
6. Служба засады.

Темы рефератов и докладов

1. Характеристика побегов, совершаемых спецконтингентом из мест лишения свободы.
2. Основы организации розыска. Виды розыскных нарядов.
3. Порядок действий при побеге преступника

Образец оформления титульного листа реферата

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра уголовного права

РЕФЕРАТ

по дисциплине «Обеспечение безопасности в уголовно-
исполнительной системе»
на тему «Название темы»

Специальность _____ «Правоохранительная деятельность»

Автор работы: _____
подпись, дата

Группа: ПД-____

Проверил: _____
подпись, дата

Оценка: _____

Курск, 20__ г

Примерный перечень вопросов для проведения зачета

1. Правовые основы деятельности службы охраны и конвоирования в УИС
2. Назначение и задачи подразделений по конвоированию
3. Понятие охраны объектов УИС. Понятие линии охраны (линия охраны в ИУ, СИЗО, при конвоировании на транспортных средствах и пешим порядком)
4. Правовые основы применения физической силы, спец. средств и огнестрельного оружия сотрудниками подразделений охраны
5. Допуск сотрудников к самостоятельному несению службы
6. Проведение совместных инструктажей и инструктивных занятий личного состава караула сотрудниками, назначенными для несения службы в составе дежурной смены.
7. Караул, пост, служебный наряд. Виды караулов
8. Кто может назначаться в караул в зависимости от характера выполняемых задач. Какова может быть численность караула и как проводится подмена часовых КПП, ПУТСО
9. Структура, задачи и функции подразделений охраны. Организация взаимодействия в интересах охраны.
10. Права сотрудников охраны и в соответствии, с каким законом определяются эти права
11. Порядок заряжания и разряжения оружия в карауле. В каких случаях лица караула не вооружаются при выполнении служебных обязанностей.
12. Система охраны. План охраны. Способы охраны
13. Обязанности начальника караула
14. Начальник караула
15. Меры безопасности при обращении с оружием на службе.
16. Организация пропускного режима в учреждениях УИС
17. Помощник начальника караула – начальник КПП
18. Часовой
19. Ухищрения, применяемые осужденными при совершении побегов из-под надзора
20. Понятие и виды чрезвычайных обстоятельств, возникающих в учреждениях УИС

21. В чем заключаются особенности пропускного режима в СИЗО и тюрьмах.
22. В чем заключаются особые обязанности часового КПШ по досмотру транспорта и грузов
23. Каковы особые обязанности часового на наблюдательной вышке
24. Развод караула
25. Смена караула
26. Смены часовых
27. Внутренний порядок в караулах
28. Проверка караулов
29. Заслон: численность, состав, задачи, экипировка, вооружение
30. Документация караулов
31. Розыск осужденных, подозреваемых и обвиняемых, совершивших побег из под стражи
31. Караульная и постовая форма одежды
32. Подготовка сил и средств к выполнению служебных задач
33. Система охраны конвоируемых лиц
34. Понятие комплекса ИТСОН. Классификация ИТСОН
35. Действия караула по охране учреждения при происшествиях
36. Особенности пропускного режима в СИЗО и тюрьмах
37. Неприкосновенность часового
38. Засада: численность, состав, задачи, экипировка, вооружение
39. Служебная документация караулов по конвоированию
40. Виды и категории, по которым размещаются на период конвоирования, содержащиеся под стражей
41. Режим содержания заключенных при конвоировании
42. Порядок приема и обыска осужденных в учреждениях УИС
43. Организация службы караула при конвоировании в пешем порядке и на спец. автомобиле.
44. Порядок обращения с оружием часовым на посту
45. Порядок допуска в караульное помещение
46. Усиленный вариант несения службы. Мероприятия, проводимые в период усиления
47. Выполнение задачи группой преследования
48. Порядок построения личного состава караула на разводе
49. Порядок хранения оружия в карауле

50. Ухищрения применяемые осужденными при совершении побега с использованием воздушных и подземных коммуникаций
51. Понятие побега. Классификация побегов и способы их совершения
52. Временные розыскные посты: численность, состав, задачи, экипировка, вооружение
53. Действия караула по конвоированию при происшествиях
54. Вооружение караулов (служебных нарядов), хранение огнестрельного оружия
55. Организация контроля за выполнением служебных задач по охране учреждений
56. Служебные проверки преступлений (происшествий), грубых и других нарушений правил несения службы, допущенные сотрудниками
57. Назначение инженерно-технических средств охраны и надзора
58. Конвоирование пешим порядком на обменном пункте. Где запрещается конвоирование осужденных в пешем порядке
59. Ухищрения, применяемые осужденными и лицами, содержащимися под стражей, для совершения побегов из-под охраны и нападений на караул при конвоировании
60. Назначение и задачи подразделений, обеспечивающих режим и осуществляющих надзор в учреждениях УИС
61. Категории осужденных, которых запрещено конвоировать без медицинских работников. Какие меры применяются для недопущения подмены осужденных при приёме
62. Оборудование тайников для хранения запрещенных предметов. Деятельность должностных лиц караула по недопущению проникновения запрещенных предметов.